**Załącznik nr 3 do SIWZ**

*wzór umowy*

**Umowa Nr …………..**

zawarta w dniu ........................ 2018 r. w Lubowidzu pomiędzy:

**Gminą Lubowidz** z siedzibą w 09-304 Lubowidz ul. Zielona 10, NIP: …………………………….…, REGON: ………………………………. reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Lubowidz – Krzysztofa Ziółkowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika – Marzena Kujawa

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.............................................................................................. z siedzibą w ………………………………, NIP: …………………………………………………, REGON: ……………………………………….. reprezentowaną przez: ...............................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2018 r, poz.1986 z późn. zm.).*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **„Odbiór i zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwianie) odpadów komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Lubowidz”.**
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w ***Opisie przedmiotu zamówienia*** stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ, a do niniejszej umowy stanowiący Załącznik nr 1**.**

**§ 2.**

**Termin**

1. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy **od dnia 01.01.2019 r. do dnia 31.12.2019 r.**

**§ 3.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 200 000,00zł przez cały okres realizacji umowy. Jeżeli w trakcie realizacji umowy polisa starci ważność Wykonawca na 2 dni robocze przed upływem jej ważności zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument – pod rygorem rozwiązania przez Zamawiającego umowy bez wypowiedzenia i żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 12 ust. 4.
5. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności, co do informacji pozyskanych
w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
7. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1454) oraz rozporządzeń Ministerstwa Środowiska:

- z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia
i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 2167),

- z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz.U. z 2017 r. poz. 2412).

1. Zamawiający zastrzega, że poniższe rodzaje czynności wymagają zatrudnienia na postawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę: osoby wyznaczone do koordynacji realizacji przedmiotu umowy, kierowców pojazdów do odbierania odpadów komunalnych oraz ładowaczy odpadów.

**§ 4.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ([Dz.U.UE.L.2016.119.1](https://sip.lex.pl/#/act/68636690/2042001?directHit=true&directHitQuery=rodo) z późn. zm.).
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w Rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 1.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego
o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

**§ 5.**

**Podwykonawstwo**

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę całości lub części przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności po uprzednim uzyskaniu na to pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres prac:

...............................................................................................................................................................*(podać nazwę podwykonawcy wraz z adresem, zakres prac i ich wartość)*:

1. Umowa z podwykonawcą musi zawierać co najmniej:
2. zakres prac powierzonych podwykonawcy,
3. kwotę wynagrodzenia za wykonywane prace – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu prac wynikająca z oferty Wykonawcy,
4. termin wykonania zakresu prac powierzonych podwykonawcy,
5. zasady odbioru prac i warunki płatności,
6. klauzule zobowiązujące podwykonawcę do pisemnego powiadamiania Zamawiającego
o udokumentowanych, a przekroczonych terminach płatności jego faktur.
7. Wszelkie zmiany umowy, o której mowa w ust. 3 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
8. Za prace wykonane przez podwykonawcę płatności realizować będzie Wykonawca.
9. Wykonawca zawierający umowę z podwykonawcą oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za części prac wykonanych przez podwykonawcę.
10. Rozliczenie z podwykonawcą musi przypaść na termin wcześniejszy niż termin płatności na rzecz Wykonawcy, co Wykonawca ma obowiązek uwzględnić przy decyzji o dacie wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego, załączając do faktury odpowiednio pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu danej płatności.
11. W przypadku niedopełnienia powyższego obowiązku Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną podwykonawcy, zatrzymując ją jako zabezpieczenia na wypadek roszczeń podwykonawcy.
12. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywować Zamawiającemu, iż nie narusza prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązania się Wykonawcy z warunków umowy z podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umownych.
13. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców i przebiegu prac przez nich wykonywanych.
14. Wykonanie prac za pomocą podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności
i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

**§ 6.**

**Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie**

Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

1. Zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania i zagospodarowania odpadów, w tym zwłaszcza zmiany ustawy utrzymania czystości i porządku w gminach, ustawy
o odpadach oraz rozporządzeń wykonawczych.
2. Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
3. W przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.
4. Zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Jeżeli zmiana dotyczy przedmiotu trzeciego, na zasobach, którego Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału
w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę.
5. Wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy (zał. nr 1) w zakresie wykonywania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubowidz
m.in. w zakresie częstotliwości odbioru, rodzaju i frakcji odbieranych odpadów komunalnych, zmiany w ilości dostarczanych worków do selektywnej zbiórki odpadów w przypadku zmian
w deklaracjach.
7. W przypadku zawarcia umowy w terminie uniemożliwiającym realizację zamówienia
we wskazanym terminie, początkowy termin realizacji zamówienia zostanie przesunięty
o odpowiedni okres z zachowaniem terminu końcowego.

**§ 7.**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Współpraca z Wykonawcą przy akceptacji harmonogramu odbierania odpadów, o którym mowa w Załączniku nr 8 do SIWZ oraz dostarczenie harmonogramów do wszystkich mieszkańców Gminy Lubowidz przed terminem rozpoczęcia świadczenia usługi.
2. Udostępnianie Wykonawcy w dniu zawarcia umowy wykazu nieruchomości zamieszkałych
na terenie gminy Lubowidz objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Przekazywanie informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
4. Zapłata wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

**§ 8.**

**Wynagrodzenie**

1. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia wynosi …………………….. zł brutto i może ulec zmianie ze względu na zmianę ilości faktycznie odebranych odpadów komunalnych.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne obliczone, jako iloczyn masy odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (Mg) i ceny jednostkowej za odbiór danego rodzaju odpadów (zł/Mg).

Ceny jednostkowe wynoszą:

1. Cena 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych ………………………………brutto

(słownie……………………………………………………………………………….)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych – papier: ………………………………brutto

(słownie……………………………………………………………………………….)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych – szkło: …………………………………. brutto

(słownie……………………………………………………………………………….)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych – tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal: ………………………………………..brutto

(słownie: ……………………………………………………………………………..)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych- odpady ulegające biodegradacji -………………………………brutto

(słownie……………………………………………………………………………….)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych - meble i inne odpady wielkogabarytowe: ………………………………brutto

(słownie……………………………………………………………………………….)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych - przeterminowane leki i chemikalia: ………………………………brutto

(słownie……………………………………………………………………………….)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych - odpady budowlane i rozbiórkowe: ………………………………brutto

(słownie……………………………………………………………………………….)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne: …………………………………..brutto

(słownie: …………….……………………………………………………………….)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych – zużyte opony: ……………………………. brutto

(słownie: ……………………………………………………………………………..)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych – popiół i żużel: …………………………… brutto

(słownie: ……………………………………………………………………………..)

1. Cena 1 Mg odpadów segregowanych – zużyte baterie i akumulatory: …………….. brutto

(słownie: ………………………………………………………………………………)

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione w cenach jednostkowych określonych w ust. 2 z uwzględnieniem m.in.:
2. możliwości wzrostu ilości odbieranych odpadów;
3. możliwości wzrostu ilości obsługiwanych nieruchomości oraz tym samym wzrostu liczby mieszkańców;
4. osiągnięcia poziomu recyklingu;
5. dostarczenia worków do selektywnej zbiórki.

**§ 9.**

**Rozliczenia i płatności**

1. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca i przedstawieniu raportu miesięcznego, o którym mowa w Załączniku nr 1, potwierdzającego realizację usługi za dany miesiąc.
2. Raport miesięczny sporządza Wykonawca, a zatwierdza osoba wyznaczona do nadzorowania i sprawdzania wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do weryfikacji i akceptacji raportu miesięcznego nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od dostarczenia kompletnego raportu (raport wraz
z kartami przekazania odpadu) przez Wykonawcę oraz poinformowania Wykonawcy
o ewentualnych wysokościach naliczonych kar umownych. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przekazywać będzie informacje w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady.
3. Wykonawca wystawiając fakturę uwzględnia pomniejszenie należności o ewentualne kary umowne naliczone przez Zamawiającego.
4. Termin płatności faktur – w ciągu **14 dni** /**30 dni \***( niepotrzebne skreślić)od daty złożenia
u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie raport miesięczny określony w ust. 1.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 14 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia skorygowanej faktury.
6. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto nr: ………………………...........................................................................

**§ 10.**

**Przedstawiciele stron**

1. Wykonawca wyznacza koordynatora realizacji przedmiotu umowy, który będzie odpowiadał
za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy: ………………………………………., tel. ……………………………..
2. Zmiana osób – przedstawicieli Wykonawcy nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela w osobie Anny Stańczak**– Kierownika Referatu Działalności Gospodarczej, Gospodarki Mieszkaniowej, Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska**. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli wykonanych prac,
do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne
do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

**§ 11.**

**Informacje, raporty i sprawozdania**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przekazywał Zamawiającemu raporty miesięczne zawierające w szczególności informacjeo:

● ilości odebranych odpadów zmieszanych (Mg),

● ilości odebranych odpadów szkła (Mg),

● ilości odebranych odpadów papieru (Mg),

● ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych (Mg),

● ilości odebranych odpadów zielonych, popiołu i żużlu, biodegradowalnych (Mg),

● ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon, baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków i chemikaliów (Mg),

● wykaz nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne,

● sposobach zagospodarowania ww. odpadóworaz karty przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 822 z późn. zm.) do 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy,
o których mowa w Załączniku nr 1. Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady. Kartę przekazania odpadów sporządza się w 3 egzemplarzach: dla przejmującego odpady, przekazującego i Zamawiającego.

1. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania oraz przekazywania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości
i porządku w gminach, w terminie do końca miesiąca następującego po upływie półrocza, którego dotyczy, przygotowanych na wzorach określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadachkomunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarki odpadami komunalnymi.

Półroczne sprawozdania winny zawierać m.in. niżej wymienione informacje:

● poszczególne rodzaje odebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do których zostały przekazane odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości;

● pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania powstałych z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych (z podziałem na wielkość frakcji);

● odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła przygotowanych do ponownego użycia
i poddanych recyklingowi;

● odpadów budowlanych i rozbiórkowych będących odpadami komunalnymi, przygotowanych
do ponownego użycia, poddanych recyklingowi i innym procesom odzysku.

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego między innymi o:
2. niezgodnym z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubowidz gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowania do odbierania
w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:

● adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubowidz,

● zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą być tak wykonane by nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisywanie pojemników, lub nagrania wideo,

● dane pracowników, którzy stwierdzili fakt niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości
i porządku na terenie Gminy Lubowidz.

1. danych dotyczących adresów nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
2. **Raz na kwartał Wykonawca zobowiązany jest przedstawić informację o właścicielach nieruchomości, którzy nie oddali żadnych odpadów z nieruchomości.**
3. **Wykonawca zobowiązuje się do rzetelnego odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości wskazanych w wykazie nieruchomości przekazywanym raz miesiącu od Zamawiającego, w tym rzetelnego nanoszenia uwag odnośnie rodzajów wystawianych odpadów. Wykaz sporządzony przez Wykonawcę, będzie zawierał informacje o odpadach komunalnych zbieranych w sposób selektywny i nieselektywny.**
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do przekazywania informacji, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady.
5. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać informacje, raporty i sprawozdania w nw. formach:
6. papierowa na adres – Urząd Gminy w Lubowidzu, Lubowidz ul. Zielona 10,
09-304 Lubowidz;
7. elektroniczna na adres – **pgios@uglubowidz.pl.**

**§ 12.**

**Kary umowne**

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy, określonego w Załączniku nr 8 do SIWZ i w harmonogramie odbierania odpadów, Zamawiający będzie naliczał kary umowne Wykonawcy w następujących wysokościach:
2. 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów komunalnych w terminie określonym w harmonogramie;
3. 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia w wyposażeniu nieruchomości w worki;
4. za nieosiągnięcie wymaganego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia
i odzysku innymi metodami frakcji odpadów obejmujących: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, karę pieniężną oblicza się jako, iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ust. 2 ustawy z dnia
27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami;
5. za nieosiągnięcie wymaganego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania z obszaru objętego przedmiotem zamówienia, karę pieniężną oblicza się, jako iloczyn stawki opłaty za zmieszane odpady komunalne, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 290 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, i brakującej masy odpadów komunalnych, wyrażonej w Mg, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
6. W przypadku, kiedy Zamawiający poniesie jakiekolwiek szkody wynikające z nienależytego realizowania umowy, wówczas Zamawiający obciąży Wykonawcę kwotą odpowiadającą wysokości szkody.Obciążenie nastąpi na podstawie noty księgowej. Zamawiający ma prawo rozliczenia noty w formie potrącenia.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 000, 00 zł.
9. W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę – Wykonawca zapłaci karę umowną w wys. 50 000,00 zł.
10. Powyższe postanowienia nie wyłączają odpowiedzialności odszkodowawczej Wykonawcy za wszelkie szkody powstałe z tytułu nienależytego lub nieterminowego wykonywania niniejszej umowy. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionych przez Zamawiającego szkód, może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 9x ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r., poz. 1454):
12. na podstawie art. 9x ust. 1 wymienionej ustawy, gdy Wykonawca:

● odbiera odpady komunalne bez wymaganego wpisu do rejestru działalności regulowanej,
o którym mowa w art. 9b ust. 2 wymienionej ustawy – podlega karze pieniężnej
w wysokości 5 000, 00 zł za pierwszy miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru oraz 10 000,00 zł za każdy kolejny miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru,

● miesza selektywnie zebrane odpady komunalne ze zmieszanymi odpadami komunalnymi lub selektywnie zebrane odpady różnych rodzajów ze sobą – podlega karze pieniężnej
w wysokości od 10 000,00 zł do 50 000,00 zł,

● nie przekazuje odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych albo w przypadkach, o których mowa w art. 38 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia
14 grudnia 2012 r. o odpadach, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi tego regionu – podlega karze pieniężnych w wysokości od 500,00 zł do 2 000,00 zł za pierwszy ujawniony przypadek,

● przekazuje nierzetelne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n – podlega karze pieniężnej w wysokości od 200,00 zł do 500,00 zł, jeżeli sprawozdanie zostanie uzupełnione lub poprawione w terminie 14 dni od dnia doręczenie wezwania, o którym mowa w art. 9p ust. 2, a w przypadku niezastosowania się do wezwania od 500,00 zł do 5 000,00 zł,

● przekazuje po terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n – podlega karze pieniężnej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia.

1. kary pieniężne, o których mowa w pkt a) nakładane będą przez Wykonawcę zgodnie
z przepisami art. 9zb wymienionej ustawy, w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez wójta właściwego ze względu na miejsce wpisania przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej.
2. Zamawiający zastrzega, że poniższe rodzaje czynności wymagają zatrudnienia
na postawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę: osoby wyznaczone do koordynacji realizacji przedmiotu umowy, kierowców pojazdów do odbierania odpadów komunalnych oraz ładowaczy odpadów. Zamawiający jest uprawniony do kontroli spełnienia przez Wykonawcę ww. wymagań w następujący sposób: sprawdzenie faktu czy osoby wykonujące określone czynności są osobami wskazanymi w prowadzonym Wykazie osób.Przewiduje się następujące sankcje za niespełnienie ww. wymagań: kara umowna w wysokość 5000 zł.

**§ 13.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
2. zaistnieją przesłanki określone w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
3. zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub zaprzestanie działalności firmy Wykonawcy – odstąpienie może nastąpić od dnia powzięcia takiej informacji;
4. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy – odstąpienie może nastąpić od dnia powzięcia takiej informacji;
5. Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni od przesłania wezwania;
6. Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy – odstąpienie może nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od powzięcia takiej informacji i uzyskania wyjaśnień ze strony Wykonawcy;
7. Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i Załącznika nr 8 do SIWZ, pomimo wezwania Zamawiającego do poprawy złożonego na piśmie – odstąpienie może nastąpić po upływie 30 dni roboczych od doręczenia wezwania;
8. Wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc, a Wykonawca nie uzyska nowych wpisów lub zezwoleń – odstąpienie może nastąpić po upływie 21 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia.
9. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
10. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usługi, który został wykonany do dnia odstąpienia.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych treścią umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności, o którym mowa w art. 509 KC dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne związane z przedmiotem zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.

**§ 15.**

1. Integralną częścią umowy są:
2. opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 8 SIWZ;
3. oferta Wykonawcy.
4. SIWZ
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca

……………………………………… ………………………………………….